

Título del Proyecto:

ANEXO I

Índice

IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO	2
1. PRESENTACIÓN DEL PROYECTO	2
1.1. TÍTULO DEL PROYECTO	2
1.2. ENUNCIAR UNA SÍNTESIS DEL PROYECTO (NO MÁS DE VEINTE RENGLONES)	2
1.3. CAMPOS DE APLICACIÓN / SUB-DISCIPLINA/ ESPECIALIDAD	2
1.4. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS.....	2
DEPARTAMENTOS / DIVISIONES / SECRETARÍAS DE LA UNIVERSIDAD INVOLUCRADAS.....	2
(ÁREAS DE LA UNIVERSIDAD INVOLUCRADAS DIRECTAMENTE EN EL PROYECTO)	2
1.5. RESPONSABLE DEL PROYECTO /.....	2
1.6. AVAL Y COMPROMISO INSTITUCIONAL	3
1.7. REFERENTE DEL PROYECTO EN LAS OTRAS INSTITUCIONES INTERVINIENTES	3
1.8. RESPONSABLE EN LA ORGANIZACIÓN.....	3
2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO	4
2.1. PRESENTACIÓN DE LAS INSTITUCIONES INVOLUCRADAS (INCLUÍDA LA UNIVERSIDAD)	4
2.2. DIAGNÓSTICO / PROBLEMAS QUE ABORDA LA PROPUESTA / IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA.....	4
2.3. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN / RELEVANCIA Y JUSTIFICACIÓN	4
2.4. IMPACTO ESPERADO Y METODOLOGÍA PARA MEDIRLO	4
3. ELABORACIÓN DEL PROYECTO	5
3.1. OBJETIVOS GENERALES.....	5
3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	5
3.3. METAS E INDICADORES.	5
3.4. ACCIONES PROPUESTAS / METODOLOGÍA A UTILIZAR PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS.....	5
3.5. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	6
3.5.1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES A LO LARGO DEL PROYECTO.	6
3.5.2. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA EL PRIMER AÑO.	6
3.6. MECANISMOS DE TRANSFERENCIA DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS PLANTEADOS.....	7
3.7. RELACIÓN CON LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES.....	7
4. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA DEL PROYECTO (COMPLETAR FORMULARIO PDAF-SSA, ANEXO II).	7
5. PERSONAL AFECTADO.....	8

Título del Proyecto:

Identificación del Proyecto

1. PRESENTACIÓN DEL PROYECTO

1.1. TÍTULO DEL PROYECTO

--

1.2. ENUNCIAR UNA SÍNTESIS DEL PROYECTO (NO MÁS DE VEINTE RENGLONES)

--

1.3. CAMPOS DE APLICACIÓN / SUB-DISCIPLINA/ ESPECIALIDAD

Código Sub-Disciplina / Especialidad	

1.4. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

DEPARTAMENTOS / DIVISIONES / SECRETARÍAS DE LA UNIVERSIDAD INVOLUCRADAS

(ÁREAS DE LA UNIVERSIDAD INVOLUCRADAS DIRECTAMENTE EN EL PROYECTO)

DEPARTAMENTO / SECRETARÍA	DIVISIÓN / ÁREA / PROGRAMA	UNIDAD DE GESTIÓN

1.5. RESPONSABLE DEL PROYECTO /

NOMBRE					
CARGO					
DIRECCIÓN					
LOCALIDAD:		C.P.:		PROVINCIA:	
TEL.:		FAX:			
CORREO ELECTRÓNICO:					

Se adjunta breve Curriculum Vitae como anexo

Título del Proyecto:

1.6. AVAL Y COMPROMISO INSTITUCIONAL

NOMBRE					
CARGO					
DIRECCIÓN					
LOCALIDAD:		C.P.:		PROVINCIA:	
TEL.:			FAX:		
CORREO ELECTRÓNICO:					
AVAL	Adjuntar aval y compromiso escrito del Rector				

Se adjunta breve Curriculum Vitae como anexo

FIRMA DEL RESPONSABLE

1.7. REFERENTE DEL PROYECTO EN LAS OTRAS INSTITUCIONES INTERVINIENTES

INSTITUCIÓN					
ÁREA/SECTOR					
NOMBRE					
CARGO					
DIRECCIÓN					
LOCALIDAD:		C.P.:		PROVINCIA:	
TEL.:			FAX:		
CORREO ELECTRÓNICO:					

1.8. RESPONSABLE EN LA ORGANIZACIÓN

NOMBRE					
CARGO					
DIRECCIÓN					
LOCALIDAD:		C.P.:		PROVINCIA:	
TEL.:			FAX:		
CORREO ELECTRÓNICO:					

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA ORGANIZACIÓN

Título del Proyecto:

2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO

2.1. PRESENTACIÓN DE LAS INSTITUCIONES INVOLUCRADAS (INCLUIDA LA UNIVERSIDAD)

Características gubernamentales, no gubernamentales, empresariales, etc.

Roles y funciones de cada una.

Acuerdos, convenios u otros mecanismos que aseguren su aporte efectivo al proyecto.

2.2. DIAGNÓSTICO / PROBLEMAS QUE ABORDA LA PROPUESTA / IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA

2.3. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN / RELEVANCIA Y JUSTIFICACIÓN

Relevancia y Justificación

Identificación de los Destinatarios

Vinculación con el medio socio-educativo

2.4. IMPACTO ESPERADO Y METODOLOGÍA PARA MEDIRLO

Título del Proyecto:

3. ELABORACIÓN DEL PROYECTO

3.1. OBJETIVOS GENERALES.

--

3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.

a)	
b)	
c)	

3.3. METAS E INDICADORES.

OBJ. ESP. (1)	METAS / ACCIONES	INDICADORES / RESULTADOS
a)	1)	
	2)	
b)	1)	

3.4. ACCIONES PROPUESTAS / METODOLOGÍA A UTILIZAR PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS.

1) Meta 1
Describir la metodología para la meta 1)
2) Meta 2
Describir la metodología para la meta 2)

¹ Indicar por cada uno de los objetivos específicos explicitados en el punto anterior, cada una de las acciones o metas a complementar.

Título del Proyecto:

3.5. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.

Duración del Proyecto	Fecha de Inicio:	Fecha de finalización:
-----------------------	------------------	------------------------

3.5.1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES A LO LARGO DEL PROYECTO.

Acciones/ Metas	Años							
	01		02		03		04	
	01	02	01	02	01	02	01	02
<i>Objetivo Específico j</i>								
Meta 1								
Meta 2								
Meta 3								
<i>Objetivo Específico j</i>								
Meta 1								
Meta 2								
Meta 3								

3.5.2. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA EL PRIMER AÑO.

Acciones/ Metas	Bimestres					
	01	02	03	04	05	06
<i>Objetivo Específico 1</i>						
Meta 1						
Meta 2						
Meta 3						
<i>Objetivo Específico 2</i>						
Meta 1						
Meta 2						
Meta 3						

Observaciones
Indicar toda otra información que se considere necesaria, relativa al plan de desarrollo e implementación.

Título del Proyecto:

3.6. MECANISMOS DE TRANSFERENCIA DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS PLANTEADOS.

1) Objetivo Específico 1

Describir la metodología de transferencia de los resultados del objetivo 1)

2) Objetivo Específico 2)

Describir la metodología de transferencia de los resultados del objetivo 2)

3.7. RELACIÓN CON LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES.

Relación del Proyecto con otros Programas institucionales de la Universidad (indicar la denominación de los proyectos asociados y su relación con el presente)

Relación del Proyecto con otros Programas de Investigación de la Universidad, Unidad Académica, Departamento o la División (indicar la denominación de los proyectos asociados y su relación con el presente)

Relación del Proyecto con Programas de Extensión y/o Vinculación considerados prioritarios por la Universidad, Unidad Académica, Departamento o la División (indicar la denominación de los programas y asignaturas asociadas y su relación con el presente).

Relación del Proyecto con otros Programas de actividades de formación considerados prioritarios por la Universidad, Unidad Académica, Departamento o la División (indicar la denominación de los proyectos asociados y su relación con el presente).

Relación del Proyecto con el Plan de Formación de los integrante del equipo

4. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA DEL PROYECTO (COMPLETAR FORMULARIO PDAF-SSA, ANEXO II).

Título del Proyecto:

5. PERSONAL AFECTADO.

Sólo completar si no corresponde generar el formulario de presupuesto.

Apellido y nombres	Documento		Institución a la que pertenece	Lugar de Trabajo	Categoría de Investigador	Categoría Docente	Dedicación al Proyecto (Hs. semanales)
	Tipo	Nro.					



Formulario PDAF
*Formulario de Presentación de Proyectos de
Desarrollo de Actividades de Formación
y Solicitud de Financiamiento*
Título del Proyecto:
